

2020-2021 BAHAR YARIYILI DERS KAYITLARI DUYURUSU

[BANKA HESAP NUMARASI İÇİN TIKLAYINIZ....](#)

[DERS KAYITLARINDA DİKKAT EDİLECEK HUSUSLARI İÇİN TIKLAYINIZ..](#)

KAYIT YENİLEME TARİHLERİ

Enstitümüze bağlı Anabilim Dallarında ders kayıtları ve danışman onayları aşağıda belirtilen gün-saatlerde yapılacaktır.

KAYIT YENİLEME	
23 Şubat 2021 Salı	10.30-13.00 ile 13.00-23.00 Saatleri Arası
26 Şubat 2021 Cuma	08.00-17.00 Saatleri Arası
(EKLE-SİL)	
3-5 Mart 2021	08.00-17.00 Saatleri Arası
Bahar Yarıyılı dersleri 1 Mart 2021 Pazartesi günü başlayacaktır.	

BANKA HESAP NUMARASI

BANKA	RUMUZ	IBAN	HESAP NUMARASI	HARÇ ÜCRETİ
QNB FİNANSBANK	ÖĞRENCİ HARÇ HESABI	TR13 0011 1000 0000 0090 946795	00260 90946795	140,00 TL

***Kendi imkanları ile okuyan YABANCI UYRUKLU öğrencilerin Harç ücreti (560,00 TL)**

Katkı Payı / Öğrenim Ücretleri Tahsilatları QNB Finansbank Şubelerinden, İnternet ve Cep Şubelerinden, ATM'den Kartlı ve Kartsız İşlem Menülerinden Yapılmaktadır.

Şube: Kurum fatura tahsilatı > ESKİŞEHİR OSMANGAZİ ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ

Mobil Bankacılık: Fatura/Kurum Ödemesi > Kredi ve Harç Ödemeleri > ESKİŞEHİR OSMANGAZİ ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ

İnternet Bankacılığı: Ödemeler > Fatura Ödeme ve Talimat Verme > Kredi ve Harç Ödemeleri > ESKİŞEHİR OSMANGAZİ ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ

ATM Kartlı İşlemler: Tüm işlemler > Ödemeler > Fatura Ödemeleri > Kredi ve Harç Ödemeleri > ESKİŞEHİR OSMANGAZİ ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ

ATM Kartsız İşlemler: Fatura/OSYM ödemeler > Fatura Ödemeleri > Kredi ve Harç Ödemeleri >

NOT: EFT ve Banka Havalesi ile ödeme kabul edilmez.

Normal öğrenim süresini aşan öğrenciler ÖĞRENİM ÜCRETİ yatıracaktır.

Normal Öğrenim Süresi:

- Yüksek Lisans Programı : 2 Yıl

- Doktora Programı : 4 Yıl

DERS KAYITLARINDA DİKKAT EDİLECEK HUSUSLAR

Öğrencilerimiz kayıtlarla ilgili olarak **ESOGÜ Lisansüstü Eğitim Ve Öğretim Yönetmeliği** ve ilgili kurul kararlarına tabidir. Bulunduğunuz aşamaya (**ders/yeterlik/tez önerisi/tez**) göre kaydınızı eksiksiz yapınız.

YÜKSEK LİSANS TEZ AŞAMASI ÖĞRENCİLERİNİN KAYIT OLACAĞI DERSLER

✓Yüksek lisans derslerini tamamlamış ve tez aşamasına geçmiş öğrenciler Danışmanları adına açılan **Yüksek Lisans Tez Çalışması Dersi** ve **Uzmanlık Alan Dersi** ‘ne kayıt yapacaklardır.

✓2020-2021 öğretim yılı Bahar yarıyılında Tez aşamasına geçecek Yüksek Lisans öğrencilerinin Tez Öneri Formu ile Tez Veri Giriş Formları Enstitüye teslim edilmeden Uzmanlık Alan Dersine ders kaydı yapılamaz.

DOKTORA TEZ AŞAMASI ÖĞRENCİLERİNİN KAYIT OLACAĞI DERSLER

✓Doktora derslerini tamamlamış olup, yeterlik aşamasında olan öğrenciler Anabilim Dalı Başkanı adına açılan **Doktora Yeterlik** Dersi’ne

✓Yeterlik aşamasından başarılı olan öğrenciler danışmanları adına açılan **Doktora Tez Önerisi Dersi**’ne kayıt yapacaklardır.

✓ Tez Önerisi kabul edilen öğrenciler Danışmanları adına açılan **Doktora Tez Çalışması Dersi** ve **Uzmanlık Alan Dersi** ‘ne kayıt yapacaklardır.

DERS ALMA KISITLARI VE BAŞARI NOTU

✓Yüksek Lisansta CC, Doktorada CB’nin altında başarı notu olan seçmeli dersler tekrar alınır veya “yerine” diyerek bu dersler yerine başka seçmeli ders(ler) alınır.

✓Zorunlu dersler başarısızlık durumunda tekrar alınır. Yerine başka bir ders alınamaz.

ZORUNLU DERSLER

Öğrencilerimizin; öncelikle

- Kendi programlarının zorunlu ders(ler)ini
- Araştırma Yöntemleri ve Yayın Etiği dersini
- Seminer

derslerini zorunlu almaları gerekmektedir. Zorunlu dersler yerine başka bir ders alınamaz.

BAŞKA ÜNİVERSİTELERDEN VE ÜNİVERSİTEMİZİN DİĞER ENSTİTÜLERİNDEN DERS ALMA

✓Diğer kurumlardan ders alacak öğrencilerin başvurularını Anabilim Dallarına yaparak Anabilim Dalı Başkanlığı tarafından en geç **1 Mart 2021** tarihine kadar Enstitümüze iletilmiş olması gerekmektedir.

ÖĞRENCİ BİLGİ SİSTEMİ ÜZERİNDEN DERS KAYITLARI İLE İLGİLİ HUSUSLAR

Ders kayıtlarında:

- a) Öğrenciler her yarıyıl, Akademik Takvimde ilan edilen kayıt döneminde ders kayıtlarını kendileri yapmak ve yenilemekle yükümlüdür.
- b) İlk ders kaydı veya kayıt yenileme aşağıdaki işlemlerden oluşur:
 1. Öğrenim ücreti/katkı payı ödemesi: Öğrencilerden normal öğrenim süresini aşanların ilgili yarıyılın katkı payını ödemeleri gerekmektedir. Ödemeler QNB Finansbank şubelerinden, ATM'lerden kartlı ödeme ve İnternet bankacılığından Üniversite Harç Ödeme Menüsü ile yapılabilir. EFT ve Banka Havalesi ile ödeme kabul edilmez.
 2. Verilen tarih ve saatlerde ESOĞÜBS web üzerinden ders seçimlerinin yapılması.
 3. Ders kayıt haftasında ESOĞÜBS web üzerinden Danışman onayı alınarak ders kaydı kesinleştirilmelidir. Bu nedenle öğrenciler ders kayıtlarından sonra danışmanlarının kayıtlarını onaylayıp onaylamadığını izlemekle yükümlüdür. Kaydı onaylanmayan ve kendisine UYARI gönderilen öğrenciler kayıtlarını kontrol edip düzelterek tekrar danışman onayını gönderilmelidir.
 4. Öğrencilerin ESOĞÜBS web üzerinden seçmiş oldukları dersler danışmanı tarafından uygun görülerek onaylanırsa yarıyıl ders kaydı kesinleşmiş olur. Onaylanan ders kayıtları ESOĞÜ lisansüstü yönetmeliğine uygun olmalıdır. Kayıtlar sonuçlandırıldıktan sonra yapılan kontrollerde yönetmeliğe uygun olmayan şekilde onaylanmış dersler Yönetim Kurulunda iptal edilir.
 5. Ders seçimi danışman tarafından ESOĞÜBS üzerinden "UYARI" verildiği için onaylanmayan ders kayıtları için en geç ekle sil sonuna kadar danışman onayı alınmalıdır. Danışman onayı olmayan öğrencilerin dersleri ekle-sil günleri sonunda sistemde otomatik olarak silinir.
 6. Ders seçimini yapmış olan ve danışman onayını alarak kaydını kesinleştirmiş olan öğrencilerin ekle-sil günlerinde ders kaydı için Anabilim Dalına gelmesi gerekmez.
 7. Ders kaydında değişiklik yapmak isteyen öğrenciler, ekle-sil günlerinde danışmanının onayı ile ders ekle/sil/değiştir işlemlerini yapabilir.
 8. Danışman öğrencinin seçmiş olduğu derslerin uygun olmadığını görürse kayıt haftasında belirlenmiş olan saatlerde veya ekle-sil günlerinde öğrenciye gerekli değişiklikleri açıklayan UYARI metni yazabilir.
- c) Bu işlemlerden birini eksik yapan öğrencinin kaydı tamamlanmamış olacaktır.
- d) Ders kayıtları öğrenim ücretini/katkı payını önceden yatırmış olmak koşuluyla Üniversite dışından internet üzerinden yapılabilir.
- e) Öğrencinin ödemesi gereken katkı payı miktarı Öğrenci Bilgi Sistemi kayıt sayfasından izlenebilir. Katkı payını ödemeyen öğrencinin ders kaydı onaylanmaz.
- f) Öğrencilerin web üzerinden yaptıkları kayıt işleminin akademik takvimde belirtilen normal ders kayıt süresi içerisinde öğrenci bilgi sisteminden danışmanca onaylanması gerekmektedir.

- g) Ders kaydı onaylanmış öğrencilerin aldıkları dersler listelere otomatik olarak işlendiğinden, ders listesinde adı olmayan öğrenci o derse kayıt olmamış durumdadır, bu öğrenciler ders listesine sonradan ilave edilemez, derse devam etseler bile bir hak iddia edemezler.
- h) Kayıt ve ekle-sil işlemleri tamamen ESOGUBS üzerinden yapılacaktır. Yüz yüze kayıt işlemi yapılmayacaktır.

GEÇ KAYIT

✓Danışman tarafından Öğrenci Bilgi Sistemi üzerinden red edildiği için kaydı tamamlanmayan ve ekle-sil günlerinde de danışman onayı almayan öğrencilerin kayıtları ekle sil günleri sonunda sistemden silinecektir. Bu durumdaki öğrencilerin **19 Mart 2021** tarihine kadar mazeretlerini belirten dilekçe ile müracaatları üzerine anabilim dalı başkanının ve danışmanın onayı ve Enstitü Yönetim Kurulu Kararı ile uygun görülmesi halinde “Geç Kayıt” ücreti yatırılarak ders kayıtları yapılabilecektir.

✓Ekle-sil işlemi sadece ders kaydı yaptırmış öğrencilere tanınan bir hak olup, süresi içinde ders kaydı yaptırmayanlar, geçerli bir mazeretleri varsa **19 Mart 2021** tarihine kadar danışmanına ve AB Dalı Başkanına onaylatacakları dilekçe (dilekçede alınmak istenen dersler belirtilmelidir) ve ekindeki “geç kayıt ücreti” dekontu ile Enstitüye başvururlar. Enstitü Yönetim Kurulu onaylarsa bu öğrencilerin kayıtları yapılır.

ÖNCEKİ ÖĞRENİMDE ALINAN DERSLERİN TANINMASI

Önceki Öğrenimlerde veya Özel Öğrenci Statüsüyle alınan derslerin saydırılmasını isteyen öğrenciler için son başvuru tarihi **26 Mart 2021**’dir.

BİLİMSEL HAZIRLIK

✓Bilimsel Hazırlık Programı öğrencileri ilgili anabilim dalının belirlediği ve Enstitü Kurulunda onaylanan derslere kayıt olacaktır.

DİĞER HUSUSLAR

Eğitim Öğretim Süreçleri ve Yarıyıl ile ilgili İş ve İşlemler için Akademik Takvim, Enstitü Çalışma Takvimi ve Enstitü Web sayfasındaki duyuruları takip ediniz.

